



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MESP - POLÍCIA FEDERAL  
SERVIÇO DE OPERAÇÕES AÉREAS - SOAR/CAOP/DIREX/PF

Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo nº 08211.001824/2022-47

1. **DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

1.1. A Coordenação do Comando de Aviação - CAV/DIREX, unidade aérea da Polícia Federal, que tem como uma de suas competências prestar apoio aéreo às unidades centrais e descentralizadas no desempenho das funções institucionais do órgão, e, eventualmente a outros órgãos públicos em missões oficiais, opera atualmente 02 (duas) aeronaves Embraer modelo ERJ-145, matrículas PR-DPF e PR-PFN e 02 (duas) aeronaves Embraer modelo E-175, matrículas PS-CAV e PS-DPF, cujo o emprego frequente constitui um meio de apoio operacional importante às grandes operações policiais realizadas pela Polícia Federal, em razão da dificuldade no deslocamento de equipes numerosas por meio de linhas aéreas comerciais;

1.2. Essas aeronaves necessitam da execução do serviço de higienização de dejetos sanitários - QTU, limpeza interna e abastecimento de água potável (QTA) para manter as condições higiênico-sanitárias adequadas, em conformidade com as normas de vigilância sanitária editadas pela ANVISA, que através da Resolução RDC nº 2, de 08/01/03, publicada no DOU de 13/01/03, “aprova o Regulamento Técnico para fiscalização e controle sanitário em aeroportos e aeronaves”, estabelece no art. 30, *in verbis*: “**Art. 30.** A aeronave que opere transporte de passageiros e ou cargas, quando em procedimentos de escalas de voo e destino final, deverá ter seus compartimentos submetidos aos procedimentos de limpeza, desinfecção e ou descontaminação.”;

1.3. Assim a realização do serviço de higienização de dejetos sanitários - QTU, nas aeronaves evita que durante uma rotineira fiscalização de controle sanitário, a ANVISA interdite as aeronaves em caso de não atendimento da resolução. Esta eventual interdição traria consequências prejudiciais às operações policiais da Polícia Federal;

1.4. Já a realização de limpeza interna e abastecimento de água potável (QTA) evita que o interior destas aeronaves se tornem um ambiente insalubre para a tripulação e passageiros, além de evitar a deterioração prematura das mesmas por falta de conservação;

1.5. A Polícia Federal não dispõe, em seus quadros, de servidores habilitados para a execução destes serviços;

1.6. Portanto, para o devido cumprimento das funções institucionais da Polícia Federal, é imprescindível a contratação dos serviços para a manutenção das condições higiênico-sanitárias adequadas e em conformidade com as normas de vigilância sanitária editadas pela ANVISA.

2. **DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO**

2.1. A empresa a ser contratada deverá apresentar:

2.1.1. Autorização da ANAC para operar nos Aeroportos indicados no Termo de Referência;

2.1.2. Autorização da ANVISA para operar nos Aeroportos indicados no Termo de Referência;

2.1.3. Atestado(s) de capacidade técnica expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado para o qual a empresa tenha executado ou esteja executando serviços semelhantes a serem contratados;

2.1.4. Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

### 3. **LEVANTAMENTO DE MERCADO**

3.1. O levantamento de mercado será feito levando-se em consideração o Painel de Preços, contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 dias anteriores à data da pesquisa de preços, pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo e pesquisa com os fornecedores.

3.2. Atualmente 04 (quatro) empresas estão autorizadas a atuar no Aeroporto Internacional de Brasília conforme informação fornecida pela concessionária do aeroporto - Inframerica, quais sejam: Lotus Serviços Aerop. e Log. Ltda. EPP, Orbital Serviços Auxiliares, RM Serviços Auxiliares de Transporte Aéreo Ltda. e Swissport Brasil Ltda.

### 4. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

4.1. Na aeronave ERJ-145:

4.1.1. O **serviço de higienização de dejetos sanitários (QTU)** consiste na drenagem do tanque de dejetos sanitários da aeronave, no abastecimento de 08 (oito) litros de água tratada por meio de uma bomba manual ou motorizada com pressão nominal máxima descrita no manual da aeronave e na adição de 02 (dois) frascos de solução ardrex agena ou similar, através de um veículo rebocável ou não, composto por 02 (dois) tanques, sendo um de água tratada e o outro destinado a receber os dejetos sanitários, sendo observados os seguintes procedimentos:

4.1.1.1. Verificar as condições do veículo de QTU;

4.1.1.2. Posicionar corretamente o veículo QTU junto ao painel de serviço de dejetos da aeronave com segurança;

4.1.1.3. Abrir o painel de serviço de dejetos da aeronave;

4.1.1.4. Destruar a alavanca e abrir a tampa da válvula de dreno de dejetos;

4.1.1.5. Conectar o engate do dreno de dejetos do veículo QTU na válvula de dreno de dejetos;

4.1.1.6. Retirar a tampa do bocal de abastecimento de água;

4.1.1.7. Conectar a mangueira de abastecimento de água no bocal de abastecimento de água;

4.1.1.8. Empurrar a alavanca de atuação da válvula de dreno de dejetos do engate do dreno de dejetos do veículo QTU;

4.1.1.9. Puxar a alavanca de controle de dreno de dejetos para drenar o tanque de dejetos;

4.1.1.10. Abastecer com 08 (oito) litros de água tratada o tanque de dejetos;

4.1.1.11. Enxaguar o tanque de dejetos sanitários da aeronave com acionamento da descarga do vaso sanitário;

4.1.1.12. Puxar a alavanca de controle de dreno de dejetos para drenar o tanque de dejetos;

4.1.1.13. Abastecer com 08 (oito) litros de água tratada o tanque de dejetos;

4.1.1.14. Desconectar o engate do dreno de dejetos do veículo QTU da válvula de dreno de dejetos;

4.1.1.15. Fechar a tampa da válvula de dreno de dejetos e travar a alavanca;

4.1.1.16. Desconectar a mangueira de abastecimento de água do bocal de abastecimento de água;

- 4.1.1.17. Recolocar a tampa do bocal de abastecimento de água;
- 4.1.1.18. Observar se há vazamento;
- 4.1.1.19. Se houver vazamento, informar o setor de manutenção;
- 4.1.1.20. Adicionar 02 (dois) frascos de solução ardrex ou similar;
- 4.1.1.21. Fornecimento de todos os insumos necessários à realização do QTU.
- 4.1.2. A **limpeza interna** da Aeronave compreende as seguintes atividades:
  - 4.1.2.1. Cabine de Comando: Limpeza e desinfecção das lixeiras, poltronas e para-brisas; aspiração do assoalho e poltronas.
  - 4.1.2.2. Cabine de Passageiro: Limpeza e desinfecção dos maleiros superiores internos (Bins) e suas portas retráteis, janelas, molduras e cortinas das janelas internas, pisos, poltronas, mesas e bolsões das poltronas, telefones (intercom), superfícies sujas nas galleys (depressões e superfícies de trabalho), fornos, lixeiras, cortinas, compartimentos utilizados para armazenar refeições de bordo, veículos empregados no transporte de tais produtos alimentícios (trolley), superfícies sujas no toalete, porta, lavabo, assentos e tampas, espelhos e arredores e aspiração do assoalho (carpete) da cabine de passageiro.
  - 4.1.2.3. Porão de Carga: Limpeza e desinfecção da parte interna do porão de Carga.
  - 4.1.2.4. Remoção de qualquer contaminação causada por desconforto (enjoo) durante o voo, restos de comida ou bebidas derramadas e sujeiras ofensivas;
  - 4.1.2.5. Recolhimento do lixo das bolsas dos encostos das poltronas;
  - 4.1.2.6. Retirada do lixo existente a bordo e descarte em local apropriado;
  - 4.1.2.7. Instalação de novos cabeçotes descartáveis no encosto das poltronas, em substituição aos utilizados;
  - 4.1.2.8. Instalação de sacos de enjoos nos bolsões das poltronas em substituição aos utilizados;
  - 4.1.2.9. Fornecimento de todos os insumos necessários à realização da limpeza interna da aeronave.
- 4.1.3. O **abastecimento de água potável (QTA)** compreende as seguintes atividades:
  - 4.1.3.1. Reabastecimento do tanque de água potável da aeronave, observando os seguintes procedimentos:
    - 4.1.3.2. Verificar as condições do veículo QTA;
    - 4.1.3.3. Posicionar corretamente o veículo QTA junto ao painel de serviço de água potável da aeronave com segurança;
    - 4.1.3.4. Abrir o painel de serviço de água potável;
    - 4.1.3.5. Retirar a tampa do bocal de abastecimento de água;
    - 4.1.3.6. Retirar a tampa do bocal de drenagem de água;
    - 4.1.3.7. Conectar a mangueira de abastecimento de água no bocal de abastecimento de água;
    - 4.1.3.8. Abastecer com 30 (trinta) litros de água potável;
    - 4.1.3.9. Desconectar a mangueira de abastecimento de água do bocal de abastecimento de água;
    - 4.1.3.10. Recolocar a tampa do bocal de abastecimento de água;
    - 4.1.3.11. Recolocar a tampa do bocal de drenagem de água;
    - 4.1.3.12. Fechar o painel de serviço de água potável.
    - 4.1.3.13. Drenagem do tanque de água potável da aeronave:

- 4.1.3.14. Abrir o painel de serviço de água potável;
- 4.1.3.15. Retirar a tampa do bocal de drenagem de água;
- 4.1.3.16. Puxar a manopla de drenagem;
- 4.1.3.17. Drenar completamente o tanque de água potável;
- 4.1.3.18. Recolocar a tampa do bocal de drenagem de água;
- 4.1.3.19. Fechar o painel de serviço de água potável;
- 4.1.3.20. O serviço descrito no item 4.1.3.13 somente será executado se houver contaminação da água contida no tanque de água potável;
- 4.1.3.21. Fornecimento de todos os insumos necessários à realização do abastecimento, inclusive o da água potável.
- 4.2. Na aeronave E-175:
  - 4.2.1. **O serviço de higienização de dejetos sanitários (QTU)** consiste na drenagem do tanque de dejetos sanitários da aeronave, no abastecimento de 08 (oito) litros de água tratada por meio de uma bomba manual ou motorizada com pressão nominal máxima descrita no manual da aeronave e na adição de 02 (dois) frascos de solução ardrex agena ou similar, através de um veículo rebocável ou não, composto por 02 (dois) tanques, sendo um de água tratada e o outro destinado a receber os dejetos sanitários, sendo observados os seguintes procedimentos:
    - 4.2.1.1. Verificar as condições do veículo de QTU;
    - 4.2.1.2. Posicionar corretamente o veículo QTU junto ao painel de serviço de dejetos da aeronave com segurança;
    - 4.2.1.3. Abrir o painel de serviço de dejetos da aeronave;
    - 4.2.1.4. Destruar a alavanca e abrir a tampa da válvula de dreno de dejetos;
    - 4.2.1.5. Conectar o engate do dreno de dejetos do veículo QTU na válvula de dreno de dejetos;
    - 4.2.1.6. Retirar a tampa do bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.1.7. Conectar a mangueira de abastecimento de água no bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.1.8. Empurrar a alavanca de atuação da válvula de dreno de dejetos do engate do dreno de dejetos do veículo QTU;
    - 4.2.1.9. Puxar a alavanca de controle de dreno de dejetos para drenar o tanque de dejetos;
    - 4.2.1.10. Abastecer com 08 (oito) litros de água tratada o tanque de dejetos;
    - 4.2.1.11. Enxaguar o tanque de dejetos sanitários da aeronave com acionamento da descarga dos vasos sanitários;
    - 4.2.1.12. Puxar a alavanca de controle de dreno de dejetos para drenar o tanque de dejetos;
    - 4.2.1.13. Abastecer com 08 (oito) litros de água tratada o tanque de dejetos;
    - 4.2.1.14. Desconectar o engate do dreno de dejetos do veículo QTU da válvula de dreno de dejetos;
    - 4.2.1.15. Fechar a tampa da válvula de dreno de dejetos e travar a alavanca;
    - 4.2.1.16. Desconectar a mangueira de abastecimento de água do bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.1.17. Recolocar a tampa do bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.1.18. Observar se há vazamento;
    - 4.2.1.19. Se houver vazamento, informar o setor de manutenção;

- 4.2.1.20. Adicionar 02 (dois) frascos de solução ardrex ou similar;
- 4.2.1.21. Fornecimento de todos os insumos necessários à realização do QTU.
- 4.2.2. **A limpeza interna** da Aeronave compreende as seguintes atividades:
  - 4.2.2.1. Cabine de Comando: Limpeza e desinfecção das lixeiras, poltronas e para-brisas; aspiração do assoalho e poltronas.
  - 4.2.2.2. Cabine de Passageiro: Limpeza e desinfecção dos maleiros superiores internos (Bins) e suas portas retráteis, janelas, molduras e cortinas das janelas internas, pisos, poltronas, mesas e bolsões das poltronas, telefones (intercom), superfícies sujas nas galleys (depressões e superfícies de trabalho), fornos, lixeiras, cortinas, compartimentos utilizados para armazenar refeições de bordo, veículos empregados no transporte de tais produtos alimentícios (trolley), superfícies sujas no toalete, porta, lavabo, assentos e tampas, espelhos e arredores e aspiração do assoalho (carpete) da cabine de passageiro.
  - 4.2.2.3. Porão de Carga: Limpeza e desinfecção da parte interna do porão de Carga dianteiro e traseiro.
  - 4.2.2.4. Remoção de qualquer contaminação causada por desconforto (enjoo) durante o voo, restos de comida ou bebidas derramadas e sujeiras ofensivas;
  - 4.2.2.5. Recolhimento do lixo das bolsas dos encostos das poltronas;
  - 4.2.2.6. Retirada do lixo existente a bordo e descarte em local apropriado;
  - 4.2.2.7. Instalação de sacos de enjoos nos bolsões das poltronas em substituição aos utilizados;
  - 4.2.2.8. Fornecimento de todos os insumos necessários à realização da limpeza interna da aeronave.
- 4.2.3. **O abastecimento de água potável (QTA)** compreende as seguintes atividades:
  - 4.2.3.1. Reabastecimento do tanque de água potável da aeronave, observando os seguintes procedimentos:
    - 4.2.3.2. Verificar as condições do veículo QTA;
    - 4.2.3.3. Posicionar corretamente o veículo QTA junto ao painel de serviço de água potável da aeronave com segurança;
    - 4.2.3.4. Abrir o painel de serviço de água potável;
    - 4.2.3.5. Retirar a tampa do bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.3.6. Retirar a tampa do bocal de drenagem de água;
    - 4.2.3.7. Conectar a mangueira de abastecimento de água no bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.3.8. Abastecer com 70 (setenta) litros de água potável;
    - 4.2.3.9. Desconectar a mangueira de abastecimento de água do bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.3.10. Recolocar a tampa do bocal de abastecimento de água;
    - 4.2.3.11. Recolocar a tampa do bocal de drenagem de água;
    - 4.2.3.12. Fechar o painel de serviço de água potável.
  - 4.2.3.13. Drenagem do tanque de água potável da aeronave:
    - 4.2.3.14. Abrir o painel de serviço de água potável;
    - 4.2.3.15. Retirar a tampa do bocal de drenagem de água;
    - 4.2.3.16. Puxar a manopla de drenagem;
    - 4.2.3.17. Drenar completamente o tanque de água potável;

- 4.2.3.18. Recolocar a tampa do bocal de drenagem de água;
- 4.2.3.19. Fechar o painel de serviço de água potável;
- 4.2.3.20. Fornecimento de todos os insumos necessários à realização do abastecimento, inclusive o da água potável.
- 4.2.3.21. O serviço descrito no item 4.2.3.13 somente será executado se houver contaminação da água contida no tanque de água potável.

## 5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

5.1. Tendo em vista esta Coordenação do Comando de Aviação - CAV/DIREX ser uma unidade de pronto emprego, mediante solicitação de outras unidades da Polícia Federal, bem como de outros órgãos da administração pública, não há como prever com exatidão a quantidade de voos e o local da execução da missão. Deste modo, na impossibilidade de mensurar a quantidade de voos para cada localidade, estima-se para a base da Coordenação do Comando de Aviação - CAV, localizada em Brasília, local de saída e retorno das missões, o quantitativo anual dos serviços para o atendimento das 04 (quatro) aeronaves em:

- 5.1.1. 720 (setecentos e vinte) atendimentos, média de 60 (sessenta) serviços por mês para o serviço de **higienização de dejetos sanitários (QTU)**.
- 5.1.2. 192 (cento e noventa e dois) atendimentos, média de 16 (dezesesseis) serviços por mês para o serviço de **limpeza interna**; e
- 5.1.3. 192 (cento e noventa e dois) atendimentos, média de 16 (dezesesseis) serviços por mês para o serviço de **abastecimento de água potável (QTA)**.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. Para definição das estimativas de preços será utilizado o MENOR PREÇO por unidade de serviço.
- 6.2. O custo estimado da contratação é de **R\$ 258.000,00** (duzentos e cinquenta e oito mil reais) .

## 7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

7.1. O parágrafo 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93 exige o parcelamento da solução a se contratar. Na mesma linha, a Súmula nº 247 - TCU diz ser obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

7.2. Desta feita, os itens abrangidos por este processo de contratação serão licitados item a item, discriminados por tipo de serviço executado, com o intuito de aumentar a competitividade, e permitir a participação do maior número possível de empresas que atuem no ramo do objeto a ser contratado.

## 8. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

8.1. Não há outras contratações correlatas a esta e nem necessidade de se realizar contratações outras vinculada à presente demanda.

## 9. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

9.1. Os objetos aqui pretendidos se encontram no escopo do planejamento estratégico da Polícia Federal, cujos objetivos estratégicos estão descritos no Mapa Estratégico Polícia Federal - 2021/2023

(<https://www.gov.br/pf/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/plano-estrategico/bs-resolucao-05-2-64-1-editado-1.pdf>).

9.2. Objetivos Estratégicos: Fortalecer o enfrentamento à criminalidade, fomentar as ações em benefícios da cidadania.

9.3. Macroprocessos: Recursos Especiais.

9.4. PGC 2022, Órgão: 030108 (Polícia Federal), UASG: 200334 (Coordenação de Administração-COAD). Itens 1 e 2, código do item: 16446.

## 10. **RESULTADOS PRETENDIDOS**

10.1. Manutenção das condições higiênico-sanitárias adequadas das aeronaves Embraer ERJ-145 e E-175, em conformidade com as normas de vigilância sanitária editadas pela ANVISA, mantendo, desta forma, a operacionalidade destas para o devido cumprimento das funções institucionais da Polícia Federal.

## 11. **PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO**

11.1. A gestão do contrato será exercida pelo Setor de Contratos e Convênios da Polícia Federal, conforme dispositivo próprio a ser elaborado pelo setor, auxiliado pelo fiscal técnico designado pela CAV.

11.2. A comunicação entre a contratante e a contratada será feita basicamente por e-mail e/ou telefone, por carta simples e/ou registrada e se necessário, pessoalmente.

## 12. **POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

12.1. A Contratada deverá atentar para o disposto para os dispositivos da Lei nº 12.305, de 2010, do Decreto nº 7.404, de 2010 e da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19/01/2010, e também adotar as seguintes providências:

12.1.1. Realizar o adequado acondicionamento dos resíduos recicláveis descartados pela Administração.

12.1.1.1. Os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis devem ser acondicionados adequadamente e de forma diferenciada, para fins de disponibilização ao sistema de coleta seletiva ou logística reversa porventura estabelecido.

12.1.2. Otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição, através das seguintes medidas, dentre outras:

12.1.2.1. Racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas ou poluentes;

12.1.2.2. Substituir as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;

12.1.2.3. Usar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

12.1.2.4. Racionalizar o consumo de energia (especialmente elétrica) e adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada;

12.1.2.5. Realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;

12.1.2.6. Treinar e capacitar periodicamente os empregados em boas práticas de redução de desperdícios e poluição;

12.1.2.7. Utilizar lavagem com água de reuso ou outras fontes, sempre que possível (águas de chuva, poços cuja água seja certificada de não contaminação por metais pesados ou agentes bacteriológicos, minas e outros).

12.1.3. Observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7/12/94, e legislação correlata, quanto aos

equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento.

12.1.4. Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços.

12.1.5. Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

12.1.6. Desenvolver ou adotar manuais de procedimentos de descarte de materiais potencialmente poluidores, dentre os quais:

12.1.6.1. Pilhas e baterias que contenham em suas composições chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos devem ser recolhidas e encaminhadas aos estabelecimentos que as comercializam ou à rede de assistência técnica autorizada pelas respectivas indústrias, para repasse aos fabricantes ou importadores;

12.1.6.2. Lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis em geral devem ser separados e acondicionados em recipientes adequados para destinação específica;

12.1.6.3. Pneumáticos inservíveis devem ser encaminhados aos fabricantes para destinação final, ambientalmente adequada, conforme disciplina normativa vigente.

### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

13.1. A Presente contratação é **VIÁVEL** face às necessidades elencadas nos itens acima, no sentido de possibilitar a continuidade das operações das aeronaves Embraer ERJ-145 e E-175. Em cumprimento ao disposto da Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, emitida pela Secretaria Especial de Desburocratização do Ministério da Economia, o presente documento segue assinado pelos Integrantes Requisitante, Administrativo e Técnico da Equipe de Planejamento da Contratação, designada pelo documento de Instituição da Equipe de Planejamento da Contratação.

Integrante Requisitante
O presente planejamento está em conformidade com os requisitos administrativos necessários ao cumprimento do objeto. No mais, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas. Os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos compatíveis com a atividade desempenhada pela, e os riscos envolvidos são administráveis.
<b>WELLINGTON CLAY PORCINO SILVA</b> Delegado de Polícia Federal Coordenador do Comando de Aviação

Integrante Técnico
O presente planejamento foi elaborado em conformidade com os requisitos técnicos necessários ao cumprimento das necessidades e do objeto das contratações pretendidas. No mais, atende adequadamente às demandas formuladas. Os benefícios pretendidos são adequados, e os custos previstos são compatíveis com a atividade desempenhada pelo <b>CAV/DIREX/PF</b> . Os riscos envolvidos são administráveis, porém, <u>constatou-se que a não contratação das ações demandadas são causa de grande impacto à Unidade (prejuízos administrativos, operacionais e financeiros)</u> , motivo pelo qual a área requisitante recomenda o prosseguimento do feito.



**Wellington Rodrigues Xavier**

Agente de Polícia Federal

Classe Especial

Matrícula 7228

**Integrante Administrativo**

O presente planejamento está em conformidade com os requisitos administrativos necessários ao cumprimento do objeto. No mais, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e necessários à execução da atividade da unidade requisitante. Os riscos envolvidos são administráveis, pelo que recomendamos o prosseguimento do feito.

**IGOR AFONÇO E SILVA**

Agente Administrativo

Integrante Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **WELLINGTON RODRIGUES XAVIER, Agente de Polícia Federal**, em 14/10/2022, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **WELLINGTON CLAY PORCINO SILVA, Coordenador(a)**, em 14/10/2022, às 15:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **24555763** e o código CRC **F93B9227**.